

# ZAPYTANIE OFERTOWE

o udzielenie zamówienia o wartości szacunkowej netto przekraczającej kwotę 15 000,00 złotych i nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 złotych

## pn. „Pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego branży budowlanej dla zadania - Remont elewacji budynku nr 1 w m. Krosno Odrzańskie”

Działając w imieniu Zamawiającego – Nadodrzańskiego Oddziału Straży Granicznej w Krośnie Odrzańskim zwracam się z zapytaniem ofertowym na ~~dostawę/\*~~ usługę/\* robotę budowlaną dotyczącą **pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego branży budowlanej dla zadania pn. „Remont elewacji budynku nr 1 w m. Krosno Odrzańskie”**

### Dane Zamawiającego:

Nazwa Zamawiającego: **Komendant Nadodrzańskiego Oddziału Straży Granicznej**

Adres Zamawiającego: **ul. Poprzeczna 1, 66 - 600 Krosno Odrzańskie**

Nr telefonu: **48 68 358 21 11**

Nr faksu: **68 358 2703**

Adres e-mail: ----

Strona podmiotowa BIP na której będą umieszczane informacje: <https://bip.nadodrzaniski.strazgraniczna.pl> **w zakładce zapytania ofertowe**

Osoba/osoby uprawniona/e do kontaktu z Wykonawcami oraz do udzielania informacji w przedmiotowym postępowaniu jest:

**Tomasz Winniczuk / Agnieszka Sobolewska**

(imię, nazwisko)

e-mail: [tomasz.winniczuk@strazgraniczna.pl](mailto:tomasz.winniczuk@strazgraniczna.pl) / [agnieszka.sobolewska@strazgraniczna.pl](mailto:agnieszka.sobolewska@strazgraniczna.pl)

### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

przedmiotem zamówienia jest nadzór inwestorski dla zadania pn. „Remont elewacji budynku nr 1 w m. Krosno Odrzańskie”. Zakres prac będzie obejmował nadzór nad zadaniem zgodnie ze STWiOR. Roboty będą prowadzone *na obszarze otoczenia zabytku* zespołu urbanistyczno-krajobrazowego miasta Krosno Odrzańskiego w związku z powyższym Inspektor nadzoru będzie upoważniony do kontaktu z Lubuskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.

Liczba pobyków Inspektora Nadzoru w miejscu prowadzenia prac musi zapewnić prawidłowy i skuteczny nadzór nad przebiegiem robót i wynikać będzie z bieżących potrzeb - co najmniej raz w tygodniu oraz każdorazowo na wezwanie telefoniczne lub inne Zamawiającego, w ciągu doby od powiadomienia.

#### 1.1. Warunki realizacji zamówienia:

o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunek w zakresie posiadania uprawnień do pełnienia funkcji inspektora nadzoru budowlanego.

**1.2. Termin realizacji zamówienia:** do dnia odbioru końcowego zadania, przewidywany czas zakończenia zadania 31-12-2021r.

**2. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:** cena – 100%

**3. Opis kryteriów wyboru wykonawcy:** cena

#### 4. Miejsce oraz termin składania ofert:

Ofertę można przesłać za pośrednictwem: fax: 68 358 2703 poczty elektronicznej na adres e-mail: [agnieszka.sobolewska@strazgraniczna.pl](mailto:agnieszka.sobolewska@strazgraniczna.pl), operatora pocztowego, kuriera lub złożyć osobiście na adres: Nadodrzański Oddział Straży Granicznej w Krośnie Odrzańskim - Kancelaria Jawna, ul. Poprzeczna 1, 66-600 Krosno Odrzańskie - budynek nr 19. O zachowaniu terminu złożenia oferty do Zamawiającego decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 19-04-2021r. do godz. 14.00**

#### 5. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

Zamawiający informuje, że komunikacja w przedmiotowym postępowaniu odbywać się będzie za pomocą, poczty elektronicznej e-mail, przy przekazywaniu następujących dokumentów:

1) pytań i wyjaśnień oraz innych informacji dotyczących treści zapytania ofertowego lub oferty;

- 2) zmian treści zapytania ofertowego;
- 3) informacji o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich oraz oczywistych omyłek rachunkowych;
- 4) informacji o poprawieniu innych omyłek polegających na niezgodności oferty z zapytaniem, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty;
- 5) informacji o odrzuceniu oferty;
- 6) zawiadomień o wyborze najkorzystniejszej oferty;
- 7) zawiadomień o unieważnieniu postępowania;
- 8) informacji o nieudzieleniu zamówienia.

#### **6. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących zapytania ofertowego:**

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu na składanie ofert.
- 2) Jeżeli wniosek, o którym mowa w ppkt 1 wpłynie po upływie terminu na jego złożenie lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Treść zapytań (wniosków o wyjaśnienie zapytania) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał zaproszenie bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie podmiotowej BIP, jeżeli postępowanie zamieszczone jest na stronie podmiotowej BIP.
- 4) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę treści zapytania ofertowego Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał zapytanie ofertowe oraz udostępnia na stronie podmiotowej BIP, jeżeli postępowanie zamieszczone jest na stronie podmiotowej BIP.

#### **7. Sposób przygotowania, podpisania, poprawienia oferty:**

- 1) Wykonawcy biorący udział w postępowaniu w formie zapytania ofertowego zobowiązani są do złożenia oferty zgodnie z załącznikiem nr 1 ofertą cenową stanowiącą załącznik nr 1 do przedmiotowego zapytania ofertowego. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań wynikających z zapytania ofertowego. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
- 2) Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie. Złożenie dwóch lub więcej ofert, samodzielnie lub przy udziale innych podmiotów powoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z przepisami prawa.
- 3) Ofertę (wraz z załącznikami) należy sporządzić w języku polskim. Oferta nieczytelna zostanie odrzucona.
- 4) Zaleca się aby wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, były przez niego poprawione poprzez skreślenie błędnej treści lub kwoty z utrzymaniem czytelności skreślonych wyrazów lub liczb, wpisanie poprawnej treści oraz złożenie podpisu osoby (osób) do tego uprawnionej (parafowane).
- 5) Na ofertę składa się wypełniony i podpisany formularz oferty (zgodny w treści z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego)
- 6) Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8) Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej ofertę podpisuje pełnomocnik wykonawcy.
- 9) Cena złożonej oferty powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia. Oferty, które nie będą zawierały ceny albo oferty będą zawierały kilka propozycji cenowych nie będą podlegały ocenie i zostaną odrzucone.
- 10) Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę.
- 11) Oferty złożone niezgodnie z zapisami przedmiotowego zapytania ofertowego zostaną odrzucone.

#### **8. Inne informacje związane z zapytaniem ofertowym**

Wykonawca, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony e-mailem, faxem lub telefonicznie o terminie i miejscu podpisania umowy. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany warunków na każdym etapie postępowania. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyn unieważnienia. Zamawiający zastrzega prawo do odstąpienia od podpisania umowy po dokonaniu czynności wyboru oferty najkorzystniejszej bez podania przyczyny.

Załączniki:

- formularz cenowy stanowiący - załącznik nr 1
- STWiOR – załącznik nr 2
- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wykonania elewacji – załącznik nr 3
- decyzja Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków – załącznik nr 4
- umowa

NACZELNIK  
WYDZIAŁU TECHNIKI I ZAOPATRZENIA  
Nadodrzańskiego Oddziału Straży Granicznej

mgr S.G. Wioletta KIELISZAK

(podpis kierownika komórki zawierającej)

\*niepotrzebne skreślić

Administratorem danych osobowych, przetwarzanych w związku ze złożeniem oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jest Komendant Nadodrzańskiego Oddziału Straży Granicznej w Krośnie Odrzańskim, ul. Poprzeczna 1, 66-600 Krosno Odrzańskie; adres e-mail: komendant.noosg@strazgraniczna.pl. Państwa dane osobowe, będą przetwarzane w celu wyłonienia wykonawcy zamówienia publicznego pn. „.....” na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Więcej informacji, na temat przetwarzania danych osobowych oraz opis przysługujących Państwu praw z tego tytułu, znajduje się na stronie internetowej <https://www.nadodrzenski.strazgraniczna.pl/> oraz w siedzibie Administratora. W sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, można się skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Nadodrzańskim Oddziale Straży Granicznej na adres e-mail: iod.woi.noosg@strazgraniczna.pl.