

KOMENDANT

Nadodrzańskiego Oddziału Straży Granicznej w Krośnie Odrzańskim

ogłasza nabór kandydatów na stanowisko: Technik Sekcji Gospodarki Transportowej Wydziału Techniki i Zaopatrzenia Nadodrzańskiego Oddziału Straży Granicznej (1 etat) – umowa na czas określony

Do obowiązków osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało m.in.:

- bieżące wprowadzanie do systemu informatycznego danych technicznych, eksploatacyjnych i kosztowych o użytkowanej flocie pojazdów służbowych;
- sporządzanie dokumentacji dotyczącej eksploatacji służbowego sprzętu transportowego (protokoły zdawczo-odbiorcze, rozkompletowania, stanów technicznych, itp.),
- prowadzenie rejestrów ww. dokumentów,
- bieżące uzupełnianie przebiegów pojazdów służbowych,
- planowanie, prowadzenie dokumentacji napraw oraz obsługi technicznych środków transportu,
- sporządzanie harmonogramów napraw i remontów, a tym samym utrzymanie pojazdów w dobrym stanie technicznym umożliwiającym bezpieczną eksploatację,
- koordynowanie niezbędnych napraw i prac konserwacyjnych sprzętu służbowego,
- przygotowywanie pojazdów do przeglądów rejestracyjnych, legalizacji tachografów, gaśnic i użytkowanego wyposażenia,
- współpraca z serwisami zewnętrznymi,
- prowadzenie wymaganej dokumentacji w zakresie kontroli technicznej.

Wymagania konieczne:

- wykształcenie średnie techniczne,
- wiedza techniczna z zakresu prowadzonej przez warsztat działalności i znajomość sprzętu transportowego,
- znajomość w stopniu podstawowym pakietu Microsoft office (Word, Exel, Power Point) lub Libre Office,
- dobra organizacja pracy,
- systematyczność, dokładność,
- umiejętność pracy w zespole,
- komunikatywność.

Wymagania pożądane:

- prawo jazdy kat. B.

Oferta powinna zawierać własnoręcznie podpisane:

- list motywacyjny,
- życiorys (CV),
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kserokopie innych dokumentów świadczących o kwalifikacjach kandydatów,
- własnoręcznie podpisane oświadczenie lustracyjne lub informacja o złożeniu oświadczenia lustracyjnego (dotyczy osób urodzonych przed 1 sierpnia 1972 roku).

Dokumenty należy przesłać w terminie **od 16.08.2024r. do 31.08.2024 r.** pod adres:

**Nadodrzański Oddział Straży Granicznej
Kancelaria Jawna
ul. Poprzeczna 1
66-600 Krosno Odrzańskie**

lub złożyć osobiście we wskazanym terminie w kancelarii **Nadodrzańskiego Oddziału SG** z dopiskiem „**Oferta pracy**”

Dodatkowe informacje:

1. wynagrodzenie na powyższym stanowisku wynosi 3607 zł; + 20% premii, dodatek za wysługę lat liczony od podstawy w wysokości wynoszącej po 5 latach pracy 5% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego. Dodatek ten wzrasta o 1% za każdy dalszy rok, aż do osiągnięcia 20% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego.
2. praca jednozmianowa w godzinach od 7:30 do 15:30;
3. budynek nie jest przystosowany do osób niepełnosprawnych;
4. w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosił co najmniej 6 %;
5. oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane – decyduje data przyjęcia oferty w urzędzie lub data stempla pocztowego,
6. rozpatrzeniu nie będą podlegać ofert niespełniające wymagań określonych w ogłoszeniu, a także oferty, które nie zawierają kompletu wymaganych oraz uwiarygodnionych (opatrzonych datą i podpisem kandydata) dokumentów i oświadczeń,
7. Kandydaci wybrani spośród osób spełniających wymagania formalne zostaną powiadomieni telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o kolejnym etapie postępowania kwalifikacyjnego,
8. przyjmujemy tylko kompletne kserokopie dokumentów,
9. oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.