

Krosno Odrzańskie, dnia 30 października 2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Działając w imieniu Zamawiającego – Nadodrzańskiego Oddziału Straży Granicznej w Krośnie Odrzańskim zwracam się z zapytaniem ofertowym na dostawę/* usług/* ~~robotę budowlaną~~ druków, teczek i książek dla Nadodrzańskiego Oddziału Straży Granicznej w Krośnie Odrzańskim 66-600, ul. Poprzeczna 1.

Dane Zamawiającego:

Nazwa Zamawiającego: Komendant Nadodrzańskiego Oddziału Straży Granicznej

Adres Zamawiającego: ul. Poprzeczna 1, 66 - 600 Krosno Odrzańskie

Strona podmiotowa BIP na której będą umieszczane informacje: bip.nadodrzański.strazgraniczna.pl

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami oraz do udzielania informacji w przedmiotowym postępowaniu jest: chor. szt. SG Monika KASPERSKA - tel. 68 358 2232, kom. +48 691315473 e-mail: monika.kasperska2@strazgraniczna.pl

Miejsce oraz termin składania ofert.

Ofertę można przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail monika.kasperska2@strazgraniczna.pl w terminie do: **07.11.2025 r.**

Oferty otrzymane po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

1. Termin realizacji zamówienia:

- max do 19 grudnia 2025 r.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Część I

L.p.	NAZWA	OPIS	ILOŚĆ
1	Archiwizer	Karton archiwizacyjny o wymiarach: 80x340x300 mm, (+/- 2 mm) Pudło archiwizacyjne wykonane z tektury 3warstwowej o grubości 390-400g/m ²	500 szt.

Część II

L.p.	NAZWA	OPIS	ILOŚĆ
1	Akta cudzoziemca - teczka	Grzbiet 3 x bigowany (co 25 mm), składany harmonijkowo w 1 zakładkę, dziurkowany (2x4), druk na pierwszej stronie, koloru czarnego, wymiar po rozłożeniu 320 x 650 mm, karton biały GD – 2 250 g/m ² ,	3000 szt.
2	Akta dochodzenia/śledztwa - teczka	grzbiet 3 x bigowany (co 25 mm) i 5 x bigowany (co 10 mm), składany harmonijkowo w 1 zakładkę, druk na pierwszej stronie, koloru czarnego, dziurkowany (2x4), tylna strona przedłużona o 100 mm, składana zakładką 5 x bigowaną (co 10 mm), wymiar po rozłożeniu 320 x 650 mm, karton biały GD – 2 250 g/m ² ,	500 szt.
3	Teczka Oświadczeń majątkowych	grzbiet 3 x bigowany (co 25 mm), składany harmonijkowo w 3 zakładki, dziurkowany (6x4), druk na pierwszej stronie, koloru czarnego, wymiar po rozłożeniu 320 x 530 mm, karton biały GD – 2 250 g/m ² ,	1000 szt.

Część III

L.p.	NAZWA	OPIS	ILOŚĆ
1	Zwrotne potwierdzenie odbioru (białe)	rozmiar A-6 pozioma, druk dwustronny w kolorze białym papier offsetowy 180 g/m2 papier min 180 g	3000 szt.
2	Dowód wpłaty pokwitowanie KP	Format: A6, Papier: samokopiujący, Druk: jednostronny (wielokopia), Bloczek 80 kartek	50 bloczków
3	Druk samokopiujący – arkusze spisu z natury	Format A4 układ pionowy, wymiary 210 x 297 mm, druk samokopiujący, oryginał papier biały - kopia papier biały , nadruk granatowy, objętość 50 kartek (25 kompletów), bloczek min. na 600 pozycji spisowych, klejenie w krótkim boku	50 bloczków

Część IV

L.p.	NAZWA	OPIS	ILOŚĆ
1	Dziennik ewidencyjny	rozmiar A-4 pozioma, ilość kartek - 150, Książka oprawa twarda, szyta drutem. Okładka tektura introligatorska 1,5 mm, grzbiet książki oklejony płótnem introligatorskim Kanafas, środek papier offsetowy offsetowy 80 g/m2 papier min 80 g	40 szt.
2	Książka ewidencji pieczęci i stempli	rozmiar A-4 pozioma, ilość kartek - 150, Książka oprawa twarda, szyta drutem. Okładka tektura introligatorska 1,5 mm, grzbiet książki oklejony płótnem introligatorskim Kanafas, środek papier offsetowy offsetowy 80 g/m2 papier min 80 g	2 szt.
3	Książka ewidencji i wykorzystania stempli kontrolerskich	rozmiar A-4 pionowa, ilość kartek - 150, Książka oprawa twarda, szyta drutem. Okładka tektura introligatorska 1,5 mm, grzbiet książki oklejony płótnem introligatorskim Kanafas, środek papier offsetowy offsetowy 80 g/m2 papier min 80 g	4 szt.
4	Dziennik ewidencji informatycznych nośników danych	rozmiar A-4 pozioma, ilość kartek - 150, Książka oprawa twarda, szyta drutem. Okładka tektura introligatorska 1,5 mm, grzbiet książki oklejony płótnem introligatorskim Kanafas, środek papier offsetowy offsetowy 80 g/m2 papier min 80 g	3 szt.
5	Karta materiałowa nr	Rozmiar A-4, druk dwustronny, poziomy, papier 250g/m ²	100 szt.
6	Karta kont osobistych nr	Rozmiar A-4, druk dwustronny, poziomy, papier 250g/m ²	100 szt.
7	Rejestr Dzienników Ewidencji i Teczek	rozmiar A-4 pionowa, ilość kartek - 200, Książka oprawa twarda, szyta drutem. Okładka tektura introligatorska 1,5 mm, grzbiet książki oklejony płótnem introligatorskim Kanafas, środek papier offsetowy offsetowy 80 g/m2 papier min 80 g	2 szt.
8	Rejestr Meldunków Operacyjnych	rozmiar A-4 pionowa, ilość kartek - 200, Książka oprawa twarda, szyta drutem. Okładka tektura introligatorska 1,5 mm, grzbiet książki oklejony płótnem introligatorskim Kanafas, środek papier offsetowy offsetowy 80 g/m2 papier min 80 g	2 szt.
9	Wykaz depozytów	rozmiar A-4 pionowa, ilość kartek - 200, Książka oprawa twarda, szyta drutem. Okładka tektura introligatorska 1,5 mm, grzbiet książki oklejony płótnem introligatorskim Kanafas, środek papier offsetowy 80 g/m2 papier min 80 g	2 szt.

10	SKOROWIDZ Rejestrów	rozmiar A-4 pionowa, ilość kartek - 200, Książka oprawa twarda, szyta drutem. Okładka tektura introligatorska 1,5 mm, grzbiet książki oklejony płótnem introligatorskim Kanafas, środek papier offsetowy 80 g/m2 papier min 80 g	2 szt.
11	Rejestr wydanych przedmiotów	rozmiar A-4 pozioma, ilość kartek - 200, Książka oprawa twarda, szyta drutem. Okładka tektura introligatorska 1,5 mm, grzbiet książki oklejony płótnem introligatorskim Kanafas, środek papier offsetowy offsetowy 80 g/m2 papier min 80 g	2 szt.
12	SPIS czynności prowadzonych w stosunku do cudzoziemców przez funkcjonariuszy Grupy ds. Cudzoziemców PSG w	rozmiar A-4 pozioma, ilość kartek - 200, Książka oprawa twarda, szyta drutem. Okładka tektura introligatorska 1,5 mm, grzbiet książki oklejony płótnem introligatorskim Kanafas, środek papier offsetowy offsetowy 80 g/m2 papier min 80 g	2 szt.
13	Książka Psa Służbowego Straży Granicznej	rozmiar B-5 pionowa, ilość kartek - 40, Książka oprawa miękka, szyta . Środek papier offsetowy 80 g/m2 papier min 80 g	10 szt.
14	Książka Depozytów Broni i Sprzętu Uzbrojenia	rozmiar A-4 pozioma, ilość kartek - 200, Książka oprawa twarda, szyta drutem. Okładka tektura introligatorska 1,5 mm, grzbiet książki oklejony płótnem introligatorskim Kanafas, środek papier offsetowy offsetowy 80 g/m2 papier min 80 g	2 szt.

3. Kryterium oceny ofert: cena 100 %.

W cenę należy wliczyć obowiązujący podatek od towarów i usług VAT. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszelkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, zgodnie z zapytaniem ofertowym.

4. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

1. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r., poz. 178);
2. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
5. Uwaga: Cenę ofertową należy określić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

Zamawiający informuje, że komunikacja w przedmiotowym postępowaniu odbywać się będzie za pomocą faksu, poczty elektronicznej e-mail, przy przekazywaniu następujących dokumentów:

1. pytań i wyjaśnień oraz innych informacji dotyczących treści zapytania ofertowego lub oferty;
2. zmian treści zapytania ofertowego;
3. informacji o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich oraz oczywistych omyłek rachunkowych;

4. informacji o poprawieniu innych omyłek polegających na niezgodności oferty z zapytaniem, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty;
5. zawiadomień o wyborze najkorzystniejszej oferty;

6. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących zapytania ofertowego:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu na składanie ofert.
2. Jeżeli wniosek, o którym mowa w ppkt 1 wpłynie po upływie terminu na jego złożenie lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Treść zapytań (wniosków o wyjaśnienie zapytania) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał zaproszenie bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie podmiotowej BIP, jeżeli postępowanie zamieszczone jest na stronie podmiotowej BIP.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę treści zapytania ofertowego Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał zapytanie ofertowe oraz udostępnia na stronie podmiotowej BIP, jeżeli postępowanie zamieszczone jest na stronie podmiotowej BIP.

7. Sposób przygotowania, podpisania, poprawienia oferty:

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu w formie zapytania ofertowego zobowiązani są do złożenia oferty zgodnie z załącznikiem nr 1 ofertą cenową stanowiącą załącznik nr 1 do przedmiotowego zapytania ofertowego. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań wynikających z zapytania ofertowego. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
2. Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie. Złożenie dwóch lub więcej ofert, samodzielnie lub przy udziale innych podmiotów powoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z przepisami prawa.
3. Ofertę (wraz z załącznikami) należy sporządzić w języku polskim. Oferta nieczytelna zostanie odrzucona.
4. Zaleca się aby wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, były przez niego poprawione poprzez skreślenie błędnej treści lub kwoty z utrzymaniem czytelności skreślonych wyrazów lub liczb, wpisanie poprawnej treści oraz złożenie podpisu osoby (osób) do tego uprawnionej (paraflowane).
5. Na ofertę składa się wypełniony i podpisany formularz oferty (zgodny w treści z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego)
6. Jeżeli, któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Cena złożonej oferty powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia. Oferty, które nie będą zawierały ceny albo oferty będą zawierały kilka propozycji cenowych nie będą podlegały ocenie i zostaną odrzucone.
9. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę.
10. Oferty złożone niezgodnie z zapisami przedmiotowego zapytania ofertowego zostaną odrzucone.

8. Istotne elementy zamówienia:

1. Cena ofertowa zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (koszty transportu, koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia i inne opłaty, które będą niezbędne w celu kompletnego i terminowego wykonania dostawy).
2. Zamawiający przewiduje dostawy częściowe przedmiotu zamówienia, nie przewiduje przedpłat.
3. Zamawiający wymaga, aby towar był dostarczony zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia na koszt Wykonawcy.

4. Wykonawca zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia towaru na czas przewozu i ponosić całkowitą odpowiedzialność za jego dostawę do siedziby Zamawiającego, kompletność jakości i uszkodzenia w trakcie transportu.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo pozostawić do dyspozycji Wykonawcy zamawiany towar nie odpowiadający wymogom jakościowym i zażądać od Wykonawcy wymiany towaru na pełnowartościowy.
6. Na dostarczony towar Wykonawca udziela gwarancji producenta, licząc od daty sprzedaży. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do wymiany / naprawy dostarczonego wadliwego towaru na wolny od wad w ciągu 14 dni roboczych od dokonanego na piśmie (mail) zgłoszenia przez Zamawiającego.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wymianą / naprawą gwarancyjną zamówionego towaru.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia lub unieważnienia zapytania ofertowego na każdym etapie, bez podania przyczyn (również po złożeniu i rozpatrzeniu ofert).
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ilości zamawianego towaru.
10. Ofertę należy sporządzić na druku Zamawiającego.
11. Uregulowanie należności nastąpi z rachunku bankowego NBP Oddział Okr. Zielona Góra nr 40101017040052072230000000 po wykonaniu zlecenia w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury VAT, przelewem bankowym na wskazane na fakturze konto.

UWAGA:

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514).

Wz KSGMiZ
Starszy Specjalista
Koordynator ds. Mundurowych
Sektoru Gospodarki Mundurowej i Żywnościowej
Wydziału Techniki i Zaopatrzenia
Nadodrzańskiego Oddziału Straży Granicznej
chor. szt. SG Monika KASPERSKA
.....
(podpis kierownika komórki zamawiającej)

Administratorem danych osobowych, przetwarzanych w związku ze złożeniem oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jest Komendant Nadodrzańskiego Oddziału Straży Granicznej w Krośnie Odrzańskim, ul. Poprzeczna 1, 66-600 Krosno Odrzańskie; adres e-mail: komendant.noosg@strazgraniczna.pl.

Państwa dane osobowe, będą przetwarzane w celu wyłonienia wykonawcy zamówienia publicznego pn. „.....” na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Więcej informacji, na temat przetwarzania danych osobowych oraz opis przysługujących Państwu praw z tego tytułu, znajduje się na stronie internetowej <https://www.nadodrzański.strazgraniczna.pl/> oraz w siedzibie Administratora. W sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, można się skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Nadodrzańskim Oddziale Straży Granicznej na adres e-mail: iod.woi.noosg@strazgraniczna.pl

Opis przedmiotu zamówienia - OFERTA CENOWA

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy Wykonawców)
 nawiązując do zapytania ofertowego na ~~dostawę~~ /* usługę /* ~~robotę budowlaną~~ * wskazanego asortymentu składam (my) ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym oraz zawartym w nim opisem przedmiotu zamówienia.

1. Oświadczam (my), że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym oraz opisem przedmiotu zamówienia w nim zawartym oraz wyjaśnieniami i zmianami w opisie przedmiotu zamówienia i nie wnosimy zastrzeżeń.
2. Oświadczam (my), iż przedmiot zamówienia wykonamy zgodnie z zapytaniem ofertowym oraz opisem przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczam (my), że akceptujemy termin płatności ustalony przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczam (my), że zapoznaliśmy się z istotnymi dla stron postanowieniami zapytania i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia przyjęcia do realizacji na warunkach w niej określonych zgodnie z ofertą, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
6. Oświadczam (my), że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
7. Niniejszym oferujemy cenę, zgodnie z warunkami zawartymi w Zapytaniu ofertowym na kwotę:

Opis przedmiotu zamówienia

Część I

L.p.	NAZWA	OPIS	IŁOŚĆ	Cena jed. brutto	Wartość brutto
1	Archiwizer	Karton archiwizacyjny o wymiarach: 80x340x300 mm, (+/- 2 mm) Pudło archiwizacyjne wykonane z tektury 3warstwowej o grubości 390-400g/m ²	500 szt.		

Część II

L.p.	NAZWA	OPIS	IŁOŚĆ	Cena jed. brutto	Wartość brutto
1	Akta cudzoziemca - teczka	Grzbiet 3 x bigowany (co 25 mm), składany harmonijkowo w 1 zakładkę, dziurkowany (2x4), druk na pierwszej stronie, koloru czarnego, wymiar po rozłożeniu 320 x 650 mm, karton biały GD – 2 250 g/m ² ,	3000 szt.		
2	Akta dochodzenia/śledztwa - teczka	grzbiet 3 x bigowany (co 25 mm) i 5 x bigowany (co 10 mm), składany harmonijkowo w 1 zakładkę, druk na pierwszej stronie, koloru czarnego, dziurkowany (2x4), tylna strona przedłużona o 100 mm, składana zakładką 5 x bigowaną (co 10 mm), wymiar po rozłożeniu 320 x 650 mm, karton biały GD – 2 250 g/m ² ,	500 szt.		
3	Teczka Oświadczeń majątkowych	grzbiet 3 x bigowany (co 25 mm), składany harmonijkowo w 3 zakładki, dziurkowany (6x4), druk na pierwszej stronie, koloru czarnego, wymiar po rozłożeniu 320 x 530 mm, karton biały GD – 2 250 g/m ² ,	1000 szt.		
RAZEM					

Część III

L.p.	NAZWA	OPIS	ILOŚĆ	Cena jed. brutto	Wartość brutto
1	Zwrotne potwierdzenie odbioru (białe)	rozmiar A-6 pozioma, druk dwustronny w kolorze białym papier offsetowy 180 g/m2 papier min 180 g	3000 szt.		
2	Dowód wpłaty pokwitowanie KP	Format: A6, Papier: samokopiujący, Druk: jednostronny (wielokopia), Bloczek 80 kartek	50 bloczków		
3	Druk samokopiujący – arkusze spisu z natury	Format A4 układ pionowy, wymiary 210 x 297 mm, druk samokopiujący, oryginał papier biały - kopia papier biały , nadruk granatowy, objętość 50 kartek (25 kompletów), bloczek min. na 600 pozycji spisowych, klejenie w krótkim boku	50 bloczków		
RAZEM					

Część IV

L.p.	NAZWA	OPIS	ILOŚĆ	Cena jed. brutto	Wartość brutto
1	Dziennik ewidencyjny	rozmiar A-4 pozioma, ilość kartek - 150, Książka oprawa twarda, szyta drutem. Okładka tektura introligatorska 1,5 mm, grzbiet książki oklejony płótnem introligatorskim Kanafas, środek papier offsetowy offsetowy 80 g/m2 papier min 80 g	40 szt.		
2	Książka ewidencji pieczęci i stempli	rozmiar A-4 pozioma, ilość kartek - 150, Książka oprawa twarda, szyta drutem. Okładka tektura introligatorska 1,5 mm, grzbiet książki oklejony płótnem introligatorskim Kanafas, środek papier offsetowy offsetowy 80 g/m2 papier min 80 g	2 szt.		
3	Książka ewidencji i wykorzystania stempli kontrolerskich	rozmiar A-4 pionowa, ilość kartek - 150, Książka oprawa twarda, szyta drutem. Okładka tektura introligatorska 1,5 mm, grzbiet książki oklejony płótnem introligatorskim Kanafas, środek papier offsetowy offsetowy 80 g/m2 papier min 80 g	4 szt.		
4	Dziennik ewidencji informatycznych nośników danych	rozmiar A-4 pozioma, ilość kartek - 150, Książka oprawa twarda, szyta drutem. Okładka tektura introligatorska 1,5 mm, grzbiet książki oklejony płótnem introligatorskim Kanafas, środek papier offsetowy offsetowy 80 g/m2 papier min 80 g	3 szt.		
5	Karta materiałowa nr	Rozmiar A-4, druk dwustronny, poziomy, papier 250g/m ²	100 szt.		
6	Karta kont osobistych nr	Rozmiar A-4, druk dwustronny, poziomy, papier 250g/m ²	100 szt.		
7	Rejestr Dzienników Ewidencji i Teczek	rozmiar A-4 pionowa, ilość kartek - 200, Książka oprawa twarda, szyta drutem. Okładka tektura introligatorska 1,5 mm, grzbiet książki oklejony płótnem introligatorskim Kanafas, środek papier offsetowy offsetowy 80 g/m2 papier min 80 g	2 szt.		
8	Rejestr Meldunków Operacyjnych	rozmiar A-4 pionowa, ilość kartek - 200, Książka oprawa twarda, szyta drutem. Okładka tektura introligatorska 1,5 mm, grzbiet książki oklejony płótnem introligatorskim Kanafas, środek papier offsetowy offsetowy 80 g/m2 papier min 80 g	2 szt.		

9	Wykaz depozytów	rozmiar A-4 pionowa, ilość kartek - 200, Książka oprawa twarda, szyta drutem. Okładka tektura introligatorska 1,5 mm, grzbiet książki oklejony płótnem introligatorskim Kanafas, środek papier offsetowy 80 g/m2 papier min 80 g	2 szt.		
10	SKOROWIDZ Rejestrów	rozmiar A-4 pionowa, ilość kartek - 200, Książka oprawa twarda, szyta drutem. Okładka tektura introligatorska 1,5 mm, grzbiet książki oklejony płótnem introligatorskim Kanafas, środek papier offsetowy 80 g/m2 papier min 80 g	2 szt.		
11	Rejestr wydanych przedmiotów	rozmiar A-4 pozioma, ilość kartek - 200, Książka oprawa twarda, szyta drutem. Okładka tektura introligatorska 1,5 mm, grzbiet książki oklejony płótnem introligatorskim Kanafas, środek papier offsetowy offsetowy 80 g/m2 papier min 80 g	2 szt.		
12	SPIS czynności prowadzonych w stosunku do cudzoziemców przez funkcjonariuszy Grupy ds. Cudzoziemców PSG w	rozmiar A-4 pozioma, ilość kartek - 200, Książka oprawa twarda, szyta drutem. Okładka tektura introligatorska 1,5 mm, grzbiet książki oklejony płótnem introligatorskim Kanafas, środek papier offsetowy offsetowy 80 g/m2 papier min 80 g	2 szt.		
13	Książka Psa Służbowego Straży Granicznej	rozmiar B-5 pionowa, ilość kartek - 40, Książka oprawa miękka, szyta . Środek papier offsetowy 80 g/m2 papier min 80 g	10 szt.		
14	Książka Depozytów Broni i Sprzętu Uzbrojenia	rozmiar A-4 pozioma, ilość kartek - 200, Książka oprawa twarda, szyta drutem. Okładka tektura introligatorska 1,5 mm, grzbiet książki oklejony płótnem introligatorskim Kanafas, środek papier offsetowy offsetowy 80 g/m2 papier min 80 g	2 szt.		
				Razem	

UWAGA

- Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ilości zamawianego towaru.
- Wzory zostaną przesłane w terminie ustalonym z Wykonawcą

Do oferty załączam:

1.

Data

.....
podpis (y) osób uprawnionych

