

ZAPYTANIE OFERTOWE

o udzielenie zamówienia o wartości szacunkowej netto przekraczającej kwotę 15 000,00 zł
i nie przekraczającej kwoty 170 000,00 zł
pn. „Dostawa sprzętu kwaterunkowego”

Działając w imieniu Zamawiającego – Nadodrzańskiego Oddziału Straży Granicznej w Krośnie Odrzańskim zwracam się z zapytaniem ofertowym na dostawę/* usługę/* robotę budowlaną sprzętu kwaterunkowego z Funduszu Wsparcia dla Nadodrzańskiego Oddziału SG.

Dane Zamawiającego:

Nazwa Zamawiającego: Komendant Nadodrzańskiego Oddziału Straży Granicznej.

Adres Zamawiającego: ul. Poprzeczna 1, 66 - 600 Krosno Odrzańskie.

Strona podmiotowa BIP na której będą umieszczane informacje: bip.nadodrzenski.strazgraniczna.pl

Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami oraz do udzielania informacji w przedmiotowym postępowaniu jest: Katarzyna Bartoszczyk nr tel. 683582255, e-mail: katarzyna.bartoszczyk@strazgraniczna.pl.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu kwaterunkowego. Szczegółowy opis zamówienia został określony w załączniku nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia.

2. Termin realizacji zamówienia: 11.12.2026 r.

3. Kryterium oceny ofert: cena 100 %.

W cenę należy wliczyć obowiązujący podatek od towarów i usług VAT. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszelkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, zgodnie z zapytaniem ofertowym.

4. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- 1) Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.
- 2) Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 3) Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 4) Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
- 5) Uwaga: Cenę ofertową należy określić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

Zamawiający informuje, że komunikacja w przedmiotowym postępowaniu odbywać się będzie za pomocą faksu, poczty elektronicznej e-mail, przy przekazywaniu następujących dokumentów:

- 1) pytań i wyjaśnień oraz innych informacji dotyczących treści zapytania ofertowego lub oferty;
- 2) zmian treści zapytania ofertowego;
- 3) informacji o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich oraz oczywistych omyłek rachunkowych;
- 4) informacji o poprawieniu innych omyłek polegających na niezgodności oferty z zapytaniem; niepowodujących istotnych zmian w treści oferty;
- 5) informacji o odrzuceniu oferty;
- 6) zawiadomień o wyborze najkorzystniejszej oferty;
- 7) zawiadomień o unieważnieniu postępowania;
- 8) informacji o nieudzieleniu zamówienia.

6. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących zapytania ofertowego:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli wniosek, o którym mowa w ppkt 1 wpłynie po upływie terminu na jego złożenie lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Treść pytań (wniosków o wyjaśnienie zapytania) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał zaproszenie bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie podmiotowej BIP, jeżeli postępowanie zamieszczone jest na stronie podmiotowej BIP.
- 4) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę treści zapytania ofertowego Zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał zapytanie ofertowe oraz udostępnia na stronie podmiotowej BIP, jeżeli postępowanie zamieszczone jest na stronie podmiotowej BIP.

7. Sposób przygotowania, podpisania, poprawienia oferty:

- 1) Wykonawcy biorący udział w postępowaniu w formie zapytania ofertowego zobowiązani są do złożenia oferty cenowej zgodnie z załącznikiem nr 2 do przedmiotowego zapytania ofertowego. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań wynikających z zapytania ofertowego. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
- 2) Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie. Złożenie dwóch lub więcej ofert, samodzielnie lub przy udziale innych podmiotów powoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z przepisami prawa.
- 3) Ofertę (wraz z załącznikami) należy sporządzić w języku polskim. Oferta nieczytelna zostanie odrzucona.
- 4) Zaleca się aby wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, były przez niego poprawione poprzez skreślenie błędnej treści lub kwoty z utrzymaniem czytelności skreślonych wyrazów lub liczb, wpisanie poprawnej treści oraz złożenie podpisu osoby (osób) do tego uprawnionej (parafowane).
- 5) Na ofertę składa się wypełniona i podpisana oferta cenowa (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).

- 6) Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8) Cena złożonej oferty powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia. Oferty, które nie będą zawierały ceny albo oferty będą zawierały kilka propozycji cenowych nie będą podlegały ocenie i zostaną odrzucone.
- 9) Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę.
- 10) Oferty złożone niezgodnie z zapisami przedmiotowego zapytania ofertowego zostaną odrzucone.

8. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
- 2) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4) akceptują warunki zawarte w zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami, stanowiącymi jej integralną część i przyjmują je bez zastrzeżeń.

9. Istotne elementy zamówienia:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia do Placówki Straży Granicznej w Zgorzelcu, ul. Bohaterów II Armii Wojska Polskiego 14, 59-900 Zgorzelec.
- 2) Zamawiający wymaga, aby dostarczone meble były fabrycznie nowe, pełnowartościowe, wolne od wad, wykonane zgodnie z normami branżowymi, Polskimi Normami i zasadami wiedzy technicznej. Meble muszą spełniać wymagania pod względem BHP zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz posiadać certyfikaty zgodności z normami dotyczącymi jakości mebli oraz niezbędne certyfikaty bezpieczeństwa.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza zamienników mebli o niższej wartości estetycznej, funkcjonalnej i materiałowej niż opisanej w załączniku nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 6) Wymagany okres gwarancji minimum 24 miesięcy od daty odbioru.
- 7) Płatność przelewem, faktura VAT z 21-dniowym terminem płatności licząc od daty wpływu faktury.
- 8) Ofertę należy sporządzić na druku Zamawiającego.
- 9) Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia lub unieważnienia zapytania ofertowego na każdym etapie, bez podania przyczyn (również po złożeniu i rozpatrzeniu ofert).
- 11) Ofertę proszę przesłać na adres e-mailowy: katarzyna.bartoszczyk@strazgraniczna.pl do dnia **04.11.2026 r. do godz.14.00**

UWAGA:

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514).

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
Załącznik nr 2 – formularz cenowy.

Administratorem danych osobowych, przetwarzanych w związku ze złożeniem oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jest Komendant Nadodrzańskiego Oddziału Straży Granicznej w Krośnie Odrzańskim, ul. Poprzeczna 1, 66-600 Krosno Odrzańskie; adres e-mail: komendant.noosg@strazgraniczna.pl. Państwa dane osobowe, będą przetwarzane w celu wyłonienia wykonawcy zamówienia publicznego pn. „.....” na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Więcej informacji, na temat przetwarzania danych osobowych oraz opis przysługujących Państwu praw z tego tytułu, znajduje się na stronie internetowej <https://www.nadodrzański.strazgraniczna.pl/> oraz w siedzibie Administratora. W sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, można się skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Nadodrzańskim Oddziale Straży Granicznej na adres e-mail: iod.woi.noosg@strazgraniczna.pl.

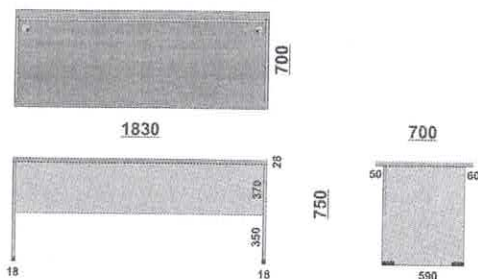
KIEROWNIK SEKCJI
Gospodarki Mieszkaniowej i Kwaterunkowej
Wydziału Techniki i Zaopatrzenia
Nadodrzańskiego Oddziału Straży Granicznej

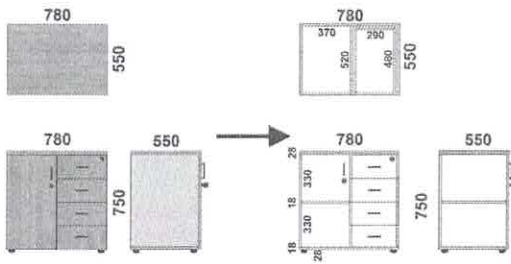
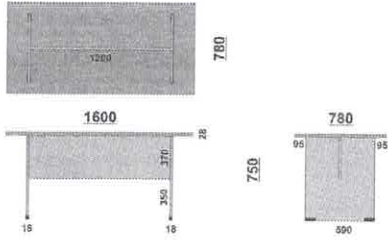

ppor. SG Paweł KWAPISZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu kwaterunkowego dla Nadodrzańskiego Oddziału Straży Granicznej zgodnie z poniższym opisem (wykazem).

Część I

Lp.	Nazwa sprzętu	Ilość (szt.)	Opis techniczny	UWAGI
1	Biurko	1	<p>Biurko o wymiarach:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Długość: 1830 mm • Szerokość: 700 mm • Wysokość: 750 mm <p>Blat biurka wykonany z płyty melaminowej o grubości 28 mm, natomiast pozostałe elementy o grubości 18 mm, krawędzie zabezpieczone trwałym obrzeżem ABS o grubości 2 mm w kolorze płyty.</p> <p>Kolor blatu: dąb sonoma Kolor boków: biały mat</p> <p>Przykładowy rysunek:</p> 	gwarancja min. 24 miesiące
2	Szafka do biurka	6	<p>Szafka do biurka o wymiarach:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Długość: 780 mm • Szerokość: 550 mm • Wysokość: 750 mm • Ilość półek: 1 <p>Blat szafki wykonany z płyty melaminowej o grubości 28 mm, natomiast pozostałe elementy o grubości 18 mm, krawędzie zabezpieczone trwałym obrzeżem ABS o grubości 2 mm w kolorze płyty.</p> <p>Szafka powinna składać się z dwóch części: - jedna część z drzwiczkami (płyta o gr. 18 mm) zamykana</p>	gwarancja min. 24 miesiące

			<p>na kluczyk, 1 półka (płyta o gr. 18 mm)</p> <p>- druga część składająca się z 4 szuflad zamykanych zamkiem centralnym</p> <p>Tylna ścianka wykonana z płyty MDF o grubości 3 mm.</p> <p>Powinna posiadać regulowane nóżki Uchwyty wykonane z aluminium.</p> <p>Kolor blatu: dąb sonoma</p> <p>Kolor boków: biały mat</p> <p>Przykładowy rysunek:</p> 	
3	Stół konferencyjny	1	<p>Stół konferencyjny o wymiarach:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Długość: 1600 mm • Szerokość: 780 mm • Wysokość: 750 mm <p>Stół w kształcie prostokąta. Błat wykonany z płyty melaminowej o grubości 28 mm. Krawędzie zabezpieczone trwałym obrzeżem ABS o grubości 2 mm w kolorze płyty. Stół powinien posiadać łączynę wykonaną z płyty melaminowej o grubości 18 mm (środek stołu)</p> <p>Kolor blatu: dąb sonoma</p> <p>Kolor boków: biały mat</p> <p>Przykładowy rysunek:</p> 	gwarancja min. 24 miesiące
4	Zestaw biurowy (1 szafa ubraniowa + 2 regały zamknięte)	1 zestaw	<p>Regał biblioteczny zamknięty o wymiarach:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Głębokość: 390 mm • Szerokość: 780 mm • Wysokość: 1850 mm • 5 poziomów na segregatory 	gwarancja min. 24 miesiące

Wieniec dolny oraz boki mają być wykonane z płyty o grubości **18 mm** co wpływa na wytrzymałość i stabilność mebla. Wieniec górny ma być wykonany z płyty wiórowej o grubości **28 mm**. Krawędzie zabezpieczone trwałym obrzeżem ABS o grubości **2 mm** w kolorze płyty. Reszta konstrukcji, drzwi oraz półki z płyty o grubości min. **18 mm**. Tylne ścianki wykonane z płyty MDF o grubości **3 mm**. Regał powinien być zamykany na klucz. Powinien posiadać regulowane nóżki. Uchwyty wykonane z aluminium.

Kolor blatu: dąb sonoma

Kolor boków: biały mat

Szafa ubraniowa o wymiarach:

- Głębokość: **390 mm**
- Szerokość: **500 mm**
- Wysokość: **1850 mm**
- Liczba półek: 1

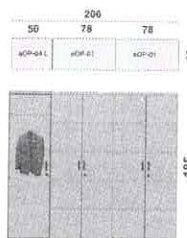
Wieniec dolny oraz boki mają być wykonane z płyty o grubości **18 mm** co wpływa na wytrzymałość i stabilność mebla. Wieniec górny ma być wykonany z płyty wiórowej o grubości **28 mm**. Krawędzie zabezpieczone trwałym obrzeżem ABS o grubości **2 mm** w kolorze płyty. Reszta konstrukcji, drzwi oraz półki z płyty o grubości min. **18 mm**.

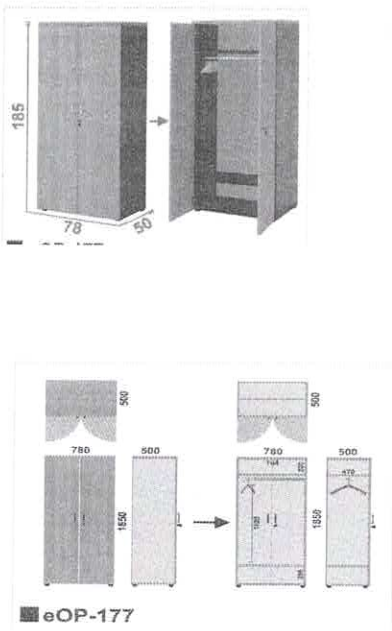
Tylne ścianki wykonane z płyty MDF o grubości **3 mm**. Szafa powinna być zamykana na klucz. W środku powinna znajdować się półka oraz puzon na wieszaki. Uchwyty wykonane z aluminium.

Kolor blatu: dąb sonoma

Kolor boków: biały mat

Przykładowy rysunek:



6	Szafa ubraniowa	1	<p>Szafa ubraniowa o wymiarach:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Głębokość: 390 mm • Szerokość: 780 mm • Wysokość: 1850 mm <p>Wieniec dolny oraz boki mają być wykonane z płyty o grubości 18 mm co wpływa na wytrzymałość i stabilność mebla. Wieniec górny ma być wykonany z płyty wiórowej o grubości 28 mm. Krawędzie zabezpieczone trwałym obrzeżem ABS o grubości 2 mm w kolorze płyty. Reszta konstrukcji, drzwi oraz półki z płyty o grubości min. 18 mm.</p> <p>Tylna ścianka wykonana z płyty MDF o grubości 3 mm. Szafa powinna być zamykana na klucz. W środku powinna znajdować się półka oraz puzon na wieszaki. Uchwyty wykonane z aluminium.</p> <p>Kolor blatu: dąb sonoma Kolor boków: biały mat</p> <p>Przykładowy rysunek:</p> 	gwarancja min. 24 miesiące
	Kontenerek do biurka	1	<p>Kontenerek do biurka o wymiarach:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Głębokość: 400 mm • Szerokość: 400 mm • Wysokość: 560 mm <p>Powinien być wykonany z płyty laminowanej o grubości 18 mm. Wszystkie widoczne wąskie płaszczyzny płyty mają być oklejone okleiną PCV o grubości 2 mm.</p> <p>Szuflady 3 szt.:</p> <p>- szuflady zwykłe: wkłady szuflad mają być wykonane z płyty, prowadnice rolkowe o wysuwie min. 80%,</p>	gwarancja min. 24 miesiące

			<p>szuflady mają być wyposażone w zabezpieczenie przed niekontrolowanym wypadnięciem szuflady,</p> <ul style="list-style-type: none"> - zamek centralny, cylindryczny z kluczem składanym. <p>Kontener ma być wyposażony w system zamykający cały pion szuflad jednocześnie Kontener ma być wyposażony w kółka o średnicy min. Ø 40 mm, mają być wykonane z tworzywa, dwa kółka mają posiadać hamulec. Uchwyty wykonane z aluminium.</p> <p>Kolor blatu: dąb sonoma Kolor boków: biały mat</p> <p>Przykładowy rysunek:</p> <div data-bbox="783 635 905 773" data-label="Image"> </div>	
--	--	--	---	--

Część II

Lp.	Nazwa sprzętu	Ilość (szt.)	Opis techniczny	UWAGI
1	Sofa 1-osobowa rozkładana	2	<p>Sofa 1-osobowa rozkładana o wymiarach:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Głębokość: 950 mm • Szerokość: 1020 mm • Wysokość: 880 mm • Długość powierzchni spania: 1920 mm • Szerokość powierzchni spania: 780 mm <p>Sofa powinna być tapicerowana materiałem odpornym na zabrudzenia. Kolor do uzgodnienia.</p> <p>Przykładowy rysunek:</p> 	gwarancja min. 24 miesiące
2	Krzesło tapicerowane	4	<p>Krzesło tapicerowane o wymiarach:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Głębokość: 430 mm • Szerokość: 400 mm • Wysokość: 920 mm <p>Krzesło powinno mieć tapicerowane siedzisko z miękkiego weluru oraz białe metalowe nogi. Kolor weluru do uzgodnienia.</p> <p>Przykładowy rysunek:</p> 	gwarancja min. 24 miesiące

Część III

Lp.	Nazwa sprzętu	Ilość (szt.)	Opis techniczny	UWAGI
1	Szafka metalowa kartotekowa 4-szuflady	9	<p>Szafka metalowa kartotekowa 4-szuflady o wymiarach:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Głębokość: min. 620 mm • Szerokość: min. 405 mm • Wysokość: min. 1320 mm • szuflady na prowadnicach kulkowych • szuflady z zabezpieczeniem przed wypadaniem • zamykana na zamek • centralne ryglowanie szuflad • szuflady przystosowane do teczek zawieszkowych (format A4 poziomo) • szafa wyposażona w stopki poziomujące <p>Korpus szafy powinien być wykonany z blachy stalowej malowanej proszkowo o gr. 0,8-1,5 mm, fronty szuflad z blachy gr. 1,0 mm, pozostałe części szuflad z blachy gr. 0,6 mm.</p> <p>Przykładowy rysunek:</p> 	gwarancja min. 24 miesiące

OFERTA CENOWA

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani *

działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

nawiązując do zapytania ofertowego na dostawę /* usługę /* robotę budowlaną* mebli dla Placówki Straży Granicznej w Zgorzelcu składam (my) ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym oraz zawartym w nim opisem przedmiotu zamówienia.

- Oświadczam (my), że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym oraz opisem przedmiotu zamówienia w nim zawartym oraz wyjaśnieniami i zmianami w opisie przedmiotu zamówienia i nie wnosimy zastrzeżeń.
- Oświadczam (my), iż przedmiot zamówienia wykonamy zgodnie z zapytaniem ofertowym oraz opisem przedmiotu zamówienia.
- Oświadczam (my), iż przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do dnia:
- Oświadczam (my), że akceptujemy termin płatności ustalony przez Zamawiającego jako termin: 21 dniowy.
- Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- Oświadczam (my), że zamówienie wykonamy samodzielnie bez udziału podwykonawców*/ zamówienie wykonamy przy udziale podwykonawców* w następującym zakresie firmy..... (*niepotrzebne skreślić w przypadku braku skreśleń zamawiający uzna, że wykonawca wykona zamówienie samodzielnie).
- Oświadczam (my), że posiadamy kompetencje/uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, posiadamy zdolność techniczną/zawodową oraz znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej/ finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- Oświadczam (my), że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- Wszelką korespondencję w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres: tel.: fax: e-mail:
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514).
- Niniejszym oferujemy cenę, zgodnie z warunkami zawartymi w Zapytaniu ofertowym na kwotę:

Opis przedmioty zamówienia:

Część I

Lp.	Nazwa towaru	Jm	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1	Biurko	szt	1		
2	Szafka do biurka	szt	6		
3	Stół konferencyjny	szt	1		

4	Zestaw biurowy	zestaw	1		
5	Szafa ubraniowa	szt	1		
6	Kontenerek do biurka	szt	1		
RAZEM:					

Część II

Lp.	Nazwa towaru	Jm	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1	Sofa 1-osobowa rozkładana	szt	2		
2	Krzesło tapicerowane	szt	4		
RAZEM:					

Część III

Lp.	Nazwa towaru	Jm	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1	Szafka metalowa kartotekowa 4-szuflady	szt	9		
RAZEM:					

ŁĄCZNIE

- Netto: PLN

- VAT.....%, wartośćPLN

- BruttoPLN

- Słownie

Do oferty załączam:

1.

2.

* niepotrzebne skreślić

dnia

.....
(podpis (y) osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy;
w przypadku oferty wspólnej – podpis pełnomocnika wykonawcy)